

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
ГАУ ДПО ИРО РБ
«23» мая 2016 года
протокол №4

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАУ ДПО ИРО РБ
от «27» мая 2016 года №338/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональном координационном центре
Республиканского ресурсного центра системы образования
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
Института развития образования Республики Башкортостан
(далее – Положение)

I. Общие положения

1. Региональный координационный центр Республиканского ресурсного центра системы образования (далее - **РКЦ**) является структурным подразделением государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Института развития образования Республики Башкортостан (далее – ГАУ ДПО ИРО РБ), осуществляющим полномочия управления и координации движения по реализации инновационной модели «Молодые профессионалы» «Ворлдскиллс» в Республике Башкортостан.

2. РКЦ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «О некоммерческих организациях»; Законом «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации; Министерства образования и науки Российской Федерации; Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс»; Правительства Республики Башкортостан; Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан»; приказами и подзаконными актами (методические рекомендации, письма, правила, инструкции и др.) Министерства образования Республики Башкортостан; Уставом ГАУ ДПО ИРО РБ; правилами внутреннего трудового распорядка ГАУ ДПО ИРО РБ; настоящим положением и другими локальными правовыми актами, соглашениями и договорами о сотрудничестве и взаимодействии.

3. РКЦ подчиняется ректору ГАУ ДПО ИРО РБ. Деятельность Центра непосредственно курируют директор Республиканского ресурсного центра системы образования, проректор по научной и инновационной работе ГАУ ДПО ИРО РБ.

4. РКЦ возглавляет директор, избираемый по конкурсу на замещение должностей научных работников ГАУ ДПО ИРО РБ.

В структуру РКЦ входят: директор центра, главные специалисты, старшие методисты.

5. Директор РКЦ представляет структурное подразделение по вопросам, относящимся к его компетенции; принимает решения в соответствии

с должностными обязанностями; осуществляет контроль за работой сотрудников; планирует, организует, координирует, анализирует деятельность РКЦ.

6. Центр ведёт документацию в соответствии с утверждёнными номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству. Исходящие документы готовятся за подписью ректора и (или) проректора по научной и инновационной работе с использованием фирменных бланков, штампа, печати ГАУ ДПО ИРО РБ.

II. Основные цели и задачи

2.1. Цели деятельности РКЦ:

2.1.1. продвижение инновационной модели Ворлдскиллс (WSR) в Республике Башкортостан;

2.1.2. содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Республике Башкортостан.

2.2. Задачи:

2.2.1. повышение качества профессиональной подготовки в профессиональных образовательных организациях и центрах переподготовки кадров на территории Республики Башкортостан;

2.2.2. повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Российской Федерации;

2.2.3. внедрение инновационных методик и алгоритмов, направленных на подготовку высококвалифицированных и профессиональных кадров;

2.2.4. формирование и обобщение передового педагогического опыта по направлениям деятельности Инновационной модели, компетенциям «Ворлдскиллс» в Республике Башкортостан;

2.2.5. популяризация рабочих профессий;

2.2.6. развитие стратегического партнерства с государственными, муниципальными, общественными и частными организациями;

2.2.7. методическое сопровождение реализации Инновационной модели, интеграции инновационных механизмов в практику профессионального образования и профориентационной деятельности образовательных организаций.

III. Функции

3. Центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. создает и развивает инфраструктуру движения «Молодые профессионалы» «Ворлдскиллс» и «Юниорскиллс» в Республике Башкортостан, включая региональных координаторов, экспертные сообщества, центры компетенций;

3.2. формирует и развивает деятельность «Специализированных центров компетенций» (далее по тексту - СЦК), создаваемых в Республике Башкортостан;

3.3. формирует перечень приоритетных компетенций для проведения региональных мероприятий в соответствии с профильными группами;

3.4. формирует команду Республики Башкортостан «Молодые профессионалы» «Ворлдскиллс»;

3.5. осуществляет организационную, информационную и методическую

поддержку региональной команды для участия в чемпионатах «Молодые профессионалы» «Ворлдскиллс», «Ворлдскиллс Интернационал»;

3.6. организует и проводит чемпионаты, общественно-значимые мероприятия по профессиональному мастерству;

3.7. создает и ведет региональный реестр экспертов;

3.8. участвует в разработке и реализации программ подготовки экспертов (тренеров) на базе региональных, российских и зарубежных координационных центров по выбранным компетенциям;

3.9. разрабатывает и формирует банк конкурсных заданий для проведения чемпионатов по компетенциям «Молодые профессионалы» «Ворлдскиллс» и «Юниорскиллс»;

3.10. сопровождает организацию тренировочного процесса региональной команды для подготовки к участию в мероприятиях «Ворлдскиллс»;

3.11. содействует информационному сопровождению проводимой работы с целью привлечения целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес-сообщества, представителей муниципальных органов управления образованием) на территории Республики Башкортостан;

3.12. развивает систему соревнований школьников по компетенциям «Юниорскиллс» как части движения «Молодые профессионалы» «Ворлдскиллс»;

3.13. осуществляет методическую и информационную поддержку центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Республике Башкортостан;

3.14. координирует деятельность центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Республике Башкортостан;

3.15. организует внедрение различных форм профориентационной работы с обучающимися через индустриальные экспедиции, технические лагеря, профессиональные пробы, проекты, сетевых сообществ;

3.16. развивает государственно-частное партнерство путем объединения усилий государства, бизнеса и общества для решения общественно-значимых задач;

3.17. оказывает консультационные и экспертные услуги.

IV. Права и ответственность

4.1. РКЦ имеет право:

4.1.1. разрабатывать, участвовать в разработке проектов правовых актов, программ по вопросам компетенции РКЦ;

4.1.2. запрашивать у органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных учреждений, организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных полномочий;

4.1.3. участвовать в совещаниях, семинарах, вебинарах, конференциях, отнесенных к компетенции РКЦ;

4.1.4. принимать участие в проектах, реализуемых в ГАУ ДПО ИРО РБ;

4.1.5. безвозмездно пользоваться всеми методическими и научными

услугами ГАУ ДПО ИРО РБ;

4.1.6. представлять ГАУ ДПО ИРО РБ в установленном порядке по вопросам, относящимся к компетенции РКЦ, во взаимоотношениях с муниципальными, государственными органами, а также другими организациями;

4.1.7. давать разъяснения, рекомендации, указания по вопросам, входящим в компетенцию РКЦ.

4.2. Директор РКЦ несет персональную ответственность перед ректором за:

4.2.1. своевременное и качественное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением и обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями;

4.2.2. нарушение действующего законодательства и локальных правовых актов;

4.2.3. сохранение конфиденциальной информации, ставшей ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.3. Квалификационные требования, права, обязанности и ответственность сотрудников РКЦ определяются трудовыми договорами с работниками.

4.4. Сотрудники РКЦ несут персональную ответственность за:

4.4.1. полноту, достоверность и актуальность сведений, внесенных в федеральную и республиканскую информационные системы;

4.4.2. выполнение требований по защите конфиденциальной информации (олимпиадные задания, персональные данные и др.).

V. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями, организациями

5.1. В рамках возложенных полномочий, определенных уставом ГАУ ДПО ИРО РБ и настоящим положением, РКЦ осуществляет взаимодействие с: ректоратом и структурными подразделениями ГАУ ДПО ИРО РБ, предприятиями и организациями различных форм собственности, образовательными организациями, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, Министерством образования Республики Башкортостан, Министерством труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан, Торгово-промышленной палатой Республики Башкортостан, Федерацией профсоюзов Республики Башкортостан, Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством труда Российской Федерации, Торгово-промышленной палатой Российской Федерации, Федерацией независимых профсоюзов России, Агентством стратегических инициатив по продвижению новых проектов, Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс», международными организациями.