

ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ВНЕДРЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

**Гайнуллин Ильшат Анварович,
канд. техн. наук, доцент, доцент кафедры теории и практики
управления образованием
Институт развития образования Республики Башкортостан**

Профессиональные стандарты



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации
и статью 1 Федерального закона "О техническом регулировании"

Принят Государственной Думой

23 ноября 2012 года

Одобен Советом Федерации

28 ноября 2012 года

от 3 декабря 2012 года
№ 236-ФЗ

Статья 195-1. Понятия
квалификации работника,
профессионального
стандарта

**Профессиональный
стандарт** – характеристика
квалификации, необходимой
работнику для
осуществления
определенного вида
профессиональной
деятельности

Квалификация работника –
уровень знаний, умений,
профессиональных навыков
и опыта работы работника

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Статья 46. Право на занятие педагогической деятельностью.

1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, **и (или) профессиональным стандартам.**
2. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций **утверждается Правительством Российской Федерации.**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Статья 51. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования

2. Кандидаты на должность руководителя образовательной организации должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных **организаций и (или) профессиональным стандартам**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Статья 52. Иные работники образовательных организаций

1. В образовательных организациях наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

2. Право на занятие должностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и **(или) профессиональным стандартам.**

КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

(утверждена зам. Председателя Правительства РФ "28 "мая 2014 г. № 3241п-П8)

**Подпрограмма 1.
Внедрение
профессионального
стандарта педагога**

**Подпрограмма 2
Модернизация
педагогического
образования**

**Комплексная
программа**

**Подпрограмма 3.
Переход к
эффективному
контракту**

**Подпрограмма 4.
Повышение престижа
профессии педагога**

КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Основные задачи:

Внедрение профессионального стандарта педагога

организация повышения педагогических работников общего образования и переподготовки и квалификации работников общего образования с требованиями Профстандарта педагога

**Комплексная
программа**

Основные задачи:

формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе Профстандарта педагога

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Профессиональный стандарт

- характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции (ч.2 ст. 195.1 ТК РФ, с 1 июля 2016 года)

Вид профессиональной деятельности

- несколько обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда

Обобщенная трудовая функция

- связанные между собой трудовые функции, сложившиеся в результате разделения труда в конкретном производственном или бизнес-процессе

Трудовая функция

- система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции

Квалификационный уровень

- совокупность требований к компетенциям, разделяемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности

Квалификация

- уровень знаний и умений;
- уровень профессиональных навыков;
- опыт работы сотрудника

Профессиональное обучение

- вид образования, который направлен на приобретение обучающимся знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий)

Компетенция

- способность применять знания, умения и опыт в трудовой деятельности

ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Показатели	Профессиональные стандарты	Квалификационные справочники
Область применения	Описание трудовых функций, трудовых действий, требований к образованию и обучению работников	Описание трудовых функций, требований к образованию и обучению работников
Содержание	Полномочия и ответственность специалистов различных уровней, характер знаний и умений, основные пути достижения уровня квалификации	Должностные обязанности, необходимые знания, требования к квалификации
Наличие уровней квалификации	Установлены различные уровни квалификации	Уровни квалификации отсутствуют
Нормативное регулирование	На каждую профессию оформляется отдельный профессиональный стандарт	Регулирует несколько специальностей
Описание ответственности	Есть	Нет
Разработчики	Проф. сообщество, работодатели	Минздравсоцразвития России совместно с ФОИВ

Новые компетенции учителя:

- Работа с одаренными учащимися;
- Работа в условиях реализации программ инклюзивного образования;
- Преподавание русского языка учащимся, для которых он не является родным;
- Работа с учащимися, имеющими проблемы в развитии;
- Работа с девиантными, зависимыми, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, имеющими серьезные отклонения в поведении.

- Наличие профстандартов в настоящее время не исключают возможности применения Единого квалификационного справочника (ЕКС) должностей руководителей, специалистов и служащих при решении кадровых вопросов

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Код	Наименование
01.001	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)
01.002	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)
01.003	Педагог дополнительного образования детей и взрослых
01.004	Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

Проект

С учетом опыта разработки профессионального стандарта
"Управление (руководство) организацией"
утвержден Комиссией по профессиональным стандартам Российского
союза промышленников и предпринимателей. Протокол N 5 от
06.04.2010 г.

Профессиональный стандарт

«Руководитель образовательной организации
(управление в сфере образования)»

Апробация

Внедрение с 01.01.2018 г.

2018
2016-2017
2015

СТРУКТУРА ПРОФСТАНДАРТОВ



* Приказ Минтруда России от «29» апреля 2013 года № 170н

РАЗДЕЛЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА ПЕДАГОГ (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)

I. Общие сведения;

**II. Описание трудовых функций, входящих в
профессиональный стандарт
(функциональная карта вида
профессиональной деятельности);**

**III. Характеристика обобщенных трудовых
функций;**

**IV. Сведения об организациях-разработчиках
профессионального стандарта.**

СТРУКТУРА ПРОФСТАНДАРТА «Педагог»

Раздел I. Общие сведения:

Наименование
вида
профессиональной
деятельности,
описание основной
цели вида
профессиональной
деятельности и др.

Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном, общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)

1
Регистрационный номер

I. Общие сведения

Дошкольное образование			
Начальное общее образование			
Основное общее образование		01.001	
Среднее общее образование			
(наименование вида профессиональной деятельности)		Код	
Основная цель вида профессиональной деятельности:			
Оказание образовательных услуг по основным общеобразовательным программам образовательными организациями (организациями, осуществляющими обучение)			
Группа занятий:			
2320	Преподаватели в средней школе	3320	Персонал дошкольного воспитания и образования
2340	Преподаватели в системе специального образования	3330	Преподавательский персонал специального обучения
3310	Преподавательский персонал начального образования		
(код ОКЗ)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)
Отнесение к видам экономической деятельности:			
80.10.1	Услуги в области дошкольного и начального общего образования		
80.21.1	Услуги в области основного общего и среднего (полного) общего образования		
(код КВЭД)	(наименование вида экономической деятельности)		

СТРУКТУРА ПРОФСТАНДАРТА «Педагог»

Раздел II.
Описание
трудовых
функций,
входящих в
профессиональ-
ный стандарт
(функциональная
карта вида
профессиональ-
ной деятельности)

Перечень
обобщенных
трудовых
функций в виде
таблицы. В состав
каждой
обобщенной
функции входит
несколько
трудовых
функций со
своим номером
уровня
квалификации

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)¶					
Обобщенные трудовые функции¶			Трудовые функции¶		
код¶	наименование¶	уровень квалификации¶	наименование¶	код¶	уровень (подуровень) квалификации¶
А¶	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации¶ образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования¶	6¶	Общепедагогическая функция. Обучение¶	А/01.6¶	6¶
			Воспитательная деятельность¶	А/02.6¶	6¶
			Развивающая деятельность¶	А/03.6¶	6¶
В¶	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации¶ основных общеобразовательных программ¶	5-6¶	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования¶	В/01.5¶	5¶
			Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования¶	В/02.6¶	6¶
			Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования¶	В/03.6¶	6¶
			Модуль «Предметное обучение. Математика»¶	В/04.6¶	6¶
			Модуль «Предметное обучение. Русский язык»¶	В/05.6¶	6¶

Трудовая функция - это главное звено трудового договора, на который опираются все прочие элементы трудовых связей, очерчивается круг непосредственных трудовых обязанностей.

работодатель не вправе поручать работнику выполнение работы, выходящей за рамки трудовой функции;

работник не вправе требовать предоставления ему работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами*

СТРУКТУРА ПРОФСТАНДАРТА «Педагог»

Раздел III. Характеристика обобщенных трудовых функций

Для каждой обобщенной функции: список возможных наименований должностей, требования к образованию и опыту, другая информация; структурированное описание каждой трудовой функции, входящей в обобщенную: трудовые действия, необходимые умения и знания, другие характеристики; описание трудовой функции содержит только те действия, знания и умения, которые необходимы работнику, чтобы эффективно выполнять конкретную функцию

III. «Характеристика обобщенных трудовых функций»					
3.1. Обобщенная трудовая функция»					
Наименование»	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации» образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»		Код»	А»	Уровень квалификации»
Происхождение обобщенной трудовой функции»	Оригинал»	Х»	Замещено ли оригиналом»	»	»
»	»	»	»	Код оригинала»	Регистрационный номер профессионального стандарта»
Возможные наименования должностей»	Учитель,» Воспитатель»				
Требования к образованию и обучению»	Учитель: высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.» Воспитатель: высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.»				
Требования к опыту практической работы»	Требования к опыту практической работы не предъявляются»				
Особые условия допуска»	К педагогической деятельности не допускаются лица:» лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;» имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.»				

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Общепедагогическая функция. Обучение	Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы
	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования
	Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды
	Планирование и проведение учебных занятий
	Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению
	Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися
	Формирование универсальных учебных действий
	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ)
	Формирование мотивации к обучению
	Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей
Необходимые умения	Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.
	Объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей
	Разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде

ПРИМЕНЕНИЕ ПРОФСТАНДАРТОВ

К сотруднику применяют не весь профстандарт. Профстандарт не стандартизирует должностные обязанности, а позволяет работнику и работодателю выбирать их из ТФ и ТД разных ОТФ и даже разных профстандартов в зависимости от применяемых технологий и организации труда. Их включают в трудовой договор (ст. 15 ТК РФ).

Обязательной в определенных случаях станет та часть профстандарта, в которой прописаны требования к квалификации (ст. 195.3 ТК РФ, с 1 июля 2016 г.).

Однако, если работник добросовестно выполняет свои трудовые обязанности и прошел аттестацию, у работодателя нет оснований для увольнения.

ПОРЯДОК ВНЕДРЕНИЯ ПРОФСТАНДАРТОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ



ФОРМИРОВАНИЕ ВРЕМЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Издать приказ

- В произвольной форме

В состав группы включить:

- Представителей:
пед. и восп.
работников,
проф. ком.

ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРИКАЗА ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОФСТАНДАРТОВ

№	Задача (мероприятие)	Срок выполнения	Ответственный	Критерий (результат)
5.	Привести в соответствии локальные нормативные акты с профстандартами	25.12.2016	Гареева А.А.	Утверждение приказом руководителя протокол принятия, протокол согласования

План по организации применения профессиональных стандартов утверждается с учетом мнения представительных органов работников (Постановление Правительства РФ от 27 июня 2016 г. № 584)

Завершение реализации мероприятий планов – 1 января 2020 г.

Назначение руководителя
рабочей группы

Наделить руководителя
полномочиями
управлять рабочей
группой



Полномочия закрепить
в том же приказе о
создании временной
рабочей группы

В плане указать:

- перечень работ
- сроки выполнения
- ответственных исполнителей
- ожидаемые итоги работы

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

1

- Список профессиональных стандартов, подлежащих применению

2

- сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников

3

- этапы применения профессиональных стандартов

4

- перечень локальных нормативных актов, подлежащих изменению в соответствии профессиональных стандартов

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Определить перечень профессиональных стандартов

Сверить наименования должностей в штатном расписании с теми, что указаны в профстандартах

Определить какие новые должности нужно ввести в штатное расписание, какие исключить из него

Сравнить трудовые функции в должностных инструкциях, трудовых договорах с теми, что описаны в профстандартах

Проанализировать и при необходимости перевести в соответствии с профстандартами локальные акты организации

Оценить, соответствует ли квалификация сотрудников базовым требованиям профстандартов

Определить потребности в повышении квалификации работников, выбрать темы, формат, продолжительность образовательных мероприятий

СООТНЕСЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ С ПРОФСТАНДАРТОМ



ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКА ПО ПРОФСТАНДАРТУ

Найти в профстандарте раздел III
«Характеристика обобщенных
трудовых функций»

Изучить в разделе III блоки:

- Уровень квалификации
- Требования к образованию
- Требования к опыту практической работы
- Особые условия допуска к работе

Составить требования к работнику

Квалификационные требования

К уровню
образования

К стажу
(опыту)
работы

К знаниям,
умениям



обязательные



рекомендательные

Оценка квалификации

аттестация



работодатель

Независимая оценка
(ЦОК)



добровольная



Выдача свидетельства



Агентство общественной
аккредитации образовательных
организаций и сертификации
профессиональных
квалификаций (г.Уфа, akkred.ru,
akkred_ob@mail.ru)

Организация обучения

Ст. 196 ТК РФ

Необходимость подготовки работников и дополнительного профессионального образования для собственных нужд определяет работодатель

Подготовка работников и дополнительное профессиональное образование работников осуществляются работодателем на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

работодатель **обязан** проводить профессиональное обучение работников

если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности. В случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Организация обучения

Вид ДПО	Цель программы	Кол-во часов	Документ
Профессиональная переподготовка	Получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации	от 250	Диплом о профессиональной переподготовке
Повышение квалификации	Усовершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся компетенции	от 16	Удостоверение о повышении квалификации

Перечень локальных нормативных актов, в которые требуется внести изменения

Положения о структурных подразделениях

Должностные инструкции

Штатное расписание

Трудовые договоры

Положение об оплате труда

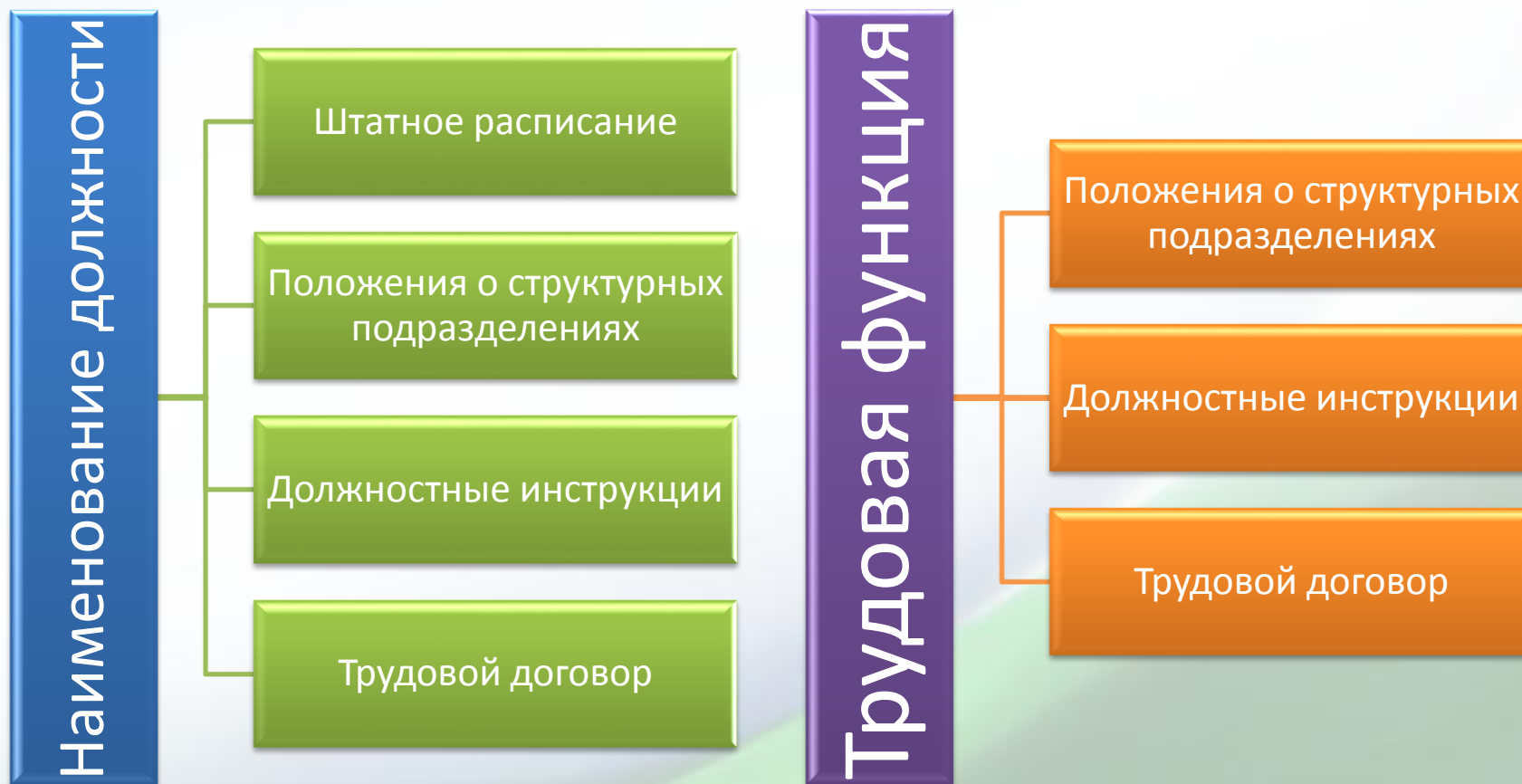
Коллективный договор

Правила внутреннего трудового распорядка

Положение о
дополнительном
профессиональном
образовании
педагогических работников

Программа развития ОО

Внесение изменений в локальные акты



Порядок внесения изменений в должностные инструкции

Проверить должностные инструкции с учетом положений профстандартов

исключить непрофильные функции или установить за них доплату (ст. 132 ТК РФ)

Проверить как оформлена должностная инструкция

Приложение к трудовому договору

Подготовить дополнительное соглашение

Отдельный документ

Вносимые изменения затрагивают условия трудового договора

Вносимые изменения **не** затрагивают условия трудового договора

Внесение изменений в локальные акты

В
должностной
инструкции
необходимо
изменить

- Требования к образованию
- Требования к стажу
- Наименование должности
- знания
- Умения
- Должностные обязанности

Спасибо за внимание!

Гайнуллин Ильшат Анварович,
gainullin_ia@mail.ru