

РАССМОТРЕНО  
на заседании Ученого совета  
ГАУ ДПО ИРО РБ,  
протокол № 2 от 24.05.2018 г.



СОГЛАСОВАНО  
Ректор ГАУ ДПО ИРО РБ  
*Мазитов* Р.Г. Мазитов  
25 мая 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об Уфимском региональном методическом центре по финансовой грамотности системы общего и профессионального образования

### 1. Общие положения

1.1. Региональный методический центр (далее - РМЦ, Региональный центр) создается в соответствии с требованиями Контракта № FEFLP/QCBS-2.5 от 31.03.2016 г. на оказание услуг по направлению «Содействие в создании кадрового потенциала учителей, методистов, администраторов образовательных организаций в области финансовой грамотности, а также эффективной инфраструктуры по поддержке их деятельности по распространению финансовой грамотности» (далее - Контракт) и дополнительными соглашениями к нему, заключенными между Некоммерческим фондом реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов действующим от лица Министерства финансов Российской Федерации и Консорциумом исполнителей (далее - Консультант, Консультанты) в составе организаций: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее - НИУ ВШЭ), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - РАНХиГС) и Фонд «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара» (далее - «Институт Гайдара»).

1.2. РМЦ является составной частью Федеральной методической сети по финансовой грамотности системы общего и профессионального образования в Республике Башкортостан.

1.3. В соответствии с условиями Контракта выполнение функций Регионального центра возложено на государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан (далее – Институт развития образования Республики Башкортостан).

1.4. Координацию деятельности РМЦ осуществляет директор Федерального методического центра по финансовой грамотности системы общего и профессионального образования, руководитель Проекта.

1.5. Настоящее Положение определяет организационные и правовые основы РМЦ.

1.6. РМЦ осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Института развития образования Республики Башкортостан, Контрактом № FEFLP/QCBS-2.5 от 31.03.2016 г., договором с НИУ ВШЭ о создании РМЦ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

1.7. Региональный центр не является юридическим лицом, самостоятельным налогоплательщиком и плательщиков сборов.

1.8. Основной целью деятельности РМЦ является создание в регионе условий для развития кадрового потенциала учителей, методистов, преподавателей учреждений профессионального образования, воспитателей детских домов и школ-интернатов, администраторов образовательных организаций и иных специалистов (далее – педагогические работники), способных эффективно использовать в своей профессиональной деятельности разработанные и одобренные в рамках Контракта учебные программы и материалы, направленные на формирование компетенций в сфере финансовой грамотности различных целевых и возрастных групп учащихся учреждений общего и профессионального образования, детских домов и школ-интернатов (учебно- методические комплекты по финансовой грамотности, (далее - УМК ФГ), а также эффективной инфраструктуры для поддержки деятельности Педагогов по распространению финансовой грамотности.

1.9. Упразднение РМЦ осуществляется по решению Министерства финансов Российской Федерации по согласованию с Министерством образования Республики Башкортостан, ответственного за реализацию региональной программы повышения финансовой грамотности.

## 2. Основные задачи и функции РМЦ

2.1 Для достижения цели, указанной в п. 1.8. настоящего Положения, Региональный методический центр решает следующие задачи:

2.1.1 Формирование кадрового состава преподавателей и методистов, а также иных сотрудников Регионального методического центра;

2.1.2 Организация и проведение массового обучения педагогических работников по программам повышения финансовой грамотности в Республике Башкортостан;

2.1.3 Создание системы оказания консультационной и методической поддержки методистов и преподавателей системы повышения квалификации, ведущих подготовку педагогических работников;

2.1.4 Осуществление мониторинга и оценка эффективности хода реализации программ повышения квалификации педагогических работников;

2.1.5 Формирование среды для информационного взаимодействия и обмена передовым опытом между методистами, преподавателями РМЦ и педагогическими работниками по вопросам развития финансовой грамотности школьников и учащихся профессионального образования;

2.1.6 Создание системы информирования педагогической общественности о ходе и результатах повышения квалификации Педагогов в Республике Башкортостан.

2.2 Региональный методический центр выполняет следующие функции:

2.2.1 Привлечение к сотрудничеству в области развития финансовой грамотности общеобразовательных организаций и учреждений профессионального образования, включая детские дома, органы исполнительной власти Республики Башкортостан, главной задачей которых должно стать массовое распространение знаний по финансовой грамотности среди педагогических работников;

2.2.2 Отбор организаций/образовательных учреждений, которые будут выполнять функции учебных площадок для повышения квалификации педагогических работников по согласованию с Министерством образования Республики Башкортостан;

2.2.3 Подбор и подготовка преподавателей и методистов, которые будут проводить мероприятия по повышению квалификации по программам финансовой грамотности, в том числе направление преподавателей и методистов РМЦ на установочные семинары;

2.2.4 Согласование планов и графиков обучения педагогических работников в Министерстве образования Республики Башкортостан;

2.2.5 Проведение работ по комплектованию групп педагогических работников на обучение по программам повышения квалификации, организация и проведение обучения;

2.2.6 Проведение регулярных семинаров для преподавателей РМЦ в области финансовой грамотности по вопросам работы с информационно-методической базой Контракта, мониторингу и другим актуальным вопросам (не менее 2 мероприятий в год);

2.2.7 Мониторинг деятельности обученных преподавателей РМЦ в области финансовой грамотности, включая посещение мероприятий, проводимых обученными преподавателями, и оформление соответствующего отчета:

2.2.8 Оказание консультационной поддержки методистам и преподавателям, участвующим в реализации программ повышения квалификации, и педагогическим работникам, прошедшим повышение квалификации и начавшим внедрять учебно-методические комплекты по финансовой грамотности, осуществляемой по телефону, электронной почте, с использованием онлайн сервисов мгновенных сообщений (Skype, ICQ и др.), а также в форме личных встреч на территории РМЦ;

2.2.9 Оформление ежемесячных, промежуточных и общего отчетов о проведенных мероприятиях по обучению Педагогов в Республике Башкортостан;

2.2.10 Организация, обобщение и анализ обратной связи с обученными Педагогами, сбор предложений и пожеланий Педагогов по доработке и/или корректировке программ повышения квалификации и обеспечивающих их реализацию учебно-методических и информационных материалов и образовательных ресурсов.

### **3. Порядок финансирования и имущественного обеспечения РМЦ**

3.1 Консультантом до Регионального центра доводится сумма вознаграждения, которая перечисляется РМЦ по факту качественного оказания услуг.

3.2 Денежные средства, доводимые до РМЦ, могут быть использованы им на:

- вознаграждение преподавателей и методистов РМЦ за фактически проведенные занятия (учебные часы);
- организационно-техническое обеспечение обучения;
- оплату часов консультаций, которые оказываются педагогическим работникам на местах;
- оплату командировочных расходов преподавателей и методистов РМЦ для участия в мероприятиях федерального уровня, организуемых Консультантом на базе Федерального методического центра;
- вознаграждение Персонала, осуществляющего организационно-техническое и информационно-методическое сопровождение Проекта в Республике Башкортостан, в том числе, разработку информационных и методических материалов, поддержку сайта РМЦ и/или системы дистанционного

обучения, мониторинг хода исполнения контракта и занесение соответствующей информации в базу данных, подготовку аналитических материалов по реализации Проекта в регионе.

#### **4. Права и обязанности РМЦ**

4.1. Региональный центр вправе:

4.1.1. обращаться в республиканские органы исполнительной власти, государственные, муниципальные организации и учреждения для получения информации и документов, связанных с выполнением возложенных на него настоящим Положением задач.

4.1.2. давать разъяснения по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.1.3. осуществлять взаимодействие с Консультантами и получать от них сведения, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

4.2. Региональный методический центр обязан:

4.2.1. руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Института развития образования Республики Башкортостан, Контрактом, договором с НИУ ВШЭ о создании РМЦ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами;

4.2.2. обеспечивать предоставление достоверной информации и отчетности по установленной форме.

#### **5. Ответственность**

5.1. Региональный центр несет коллективную ответственность за:

5.1.1. качество и своевременность выполнения возложенных на него задач, а также за полную реализацию прав, предоставленных РМЦ;

5.1.2. правильность, полноту и качество проведения мероприятий направленных на создание в Республике Башкортостан кадрового потенциала Педагогов, а также эффективной инфраструктуры по поддержке деятельности Педагогов по распространению финансовой грамотности;

5.1.3. соблюдение сотрудниками РМЦ, задействованных в работе Федеральной сети в рамках реализации Проекта, Кодекса профессиональной этики, Правил внутреннего трудового распорядка Института развития образования Республики Башкортостан.