***ПРОЕКТ***

**РЕГЛАМЕНТ**

**организации и проведения Республиканских олимпиад по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций**

**Республики Башкортостан**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент организации и проведения Республиканских олимпиад по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан (далее - Регламент) устанавливает этапы Республиканских олимпиад по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан (далее олимпиада), сроки проведения, перечень общеобразовательных дисциплин, определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады определения победителей и призёров олимпиады.

2. Цели олимпиады:

повышение уровня знаний по общеобразовательным дисциплинам; повышение уровня мотивации в изучении общеобразовательных дисциплин; выявление талантливых обучающихся;

стимулирование творческой активности обучающихся и педагогических работников.

3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным дисциплинам: русский язык и литература, физика, история, математика.

4. Олимпиада включает два этапа:

I этап - в образовательной организации;

II этап - республиканский.

5. Организаторами олимпиады являются:

I этап (в образовательной организации) - профессиональная образовательная организация;

II этап (республиканский) - Министерство образования Республики Башкортостан совместно с ГАУ ДПО Институт развития образования з Республики Башкортостан.

6. Организаторы олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения.

**II. Порядок организации и проведения олимпиады**

1. Республиканские олимпиады по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан проводятся ежегодно. Конкретные даты проведения по каждой дисциплине устанавливаются приказом Министерства образования Республики Башкортостан.

2. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет организационный комитет под руководством председателя.

3. На олимпиаде по каждой общеобразовательной дисциплине принимают индивидуальное участие обучающиеся 2 курса профессиональных образовательных организаций, осваивающие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

4. Для участников олимпиады, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена разрабатываются разные пакеты заданий.

5. Для проведения олимпиады Министерством образования Республики Башкортостан создается организационный комитет.

6. Министерство образования Республики Башкортостан: информирует руководителей профессиональных образовательных организаций о сроках и местах проведения олимпиады по каждой общеобразовательной дисциплине, а также о настоящем Регламенте и требованиях к организации и проведению олимпиады по каждой общеобразовательной дисциплине; награждает победителей и призеров олимпиады дипломами и призами.

**III. Организационный комитет олимпиады**

1. Общее руководство проведением республиканского этапа олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет олимпиады (далее - Оргкомитет).

Состав Оргкомитета формируется из числа представителей Министерства образования Республики Башкортостан, ГАУ ДПО Институт развития образования Республики Башкортостан, руководителей профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан и утверждается приказом Министерства образования Республики Башкортостан.

2. Оргкомитет олимпиады:

обеспечивает организацию и координацию проведения олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями Регламента;

обеспечивает порядок в дни проведения олимпиад, соблюдение охраны труда и техники безопасности в местах проведения олимпиады,

проводит торжественное открытие и закрытие олимпиад, награждение победителей и призеров олимпиад, педагогов, подготовивших их; рассматривает конфликтные ситуации и апелляции, возникшие при проведении олимпиады;

обеспечивает информационное обеспечение олимпиады;

представляет ежегодный отчет по итогам олимпиады в Министерство образования Республики Башкортостан.

**IV. Жюри олимпиады по дисциплине**

1. Председатели и состав жюри утверждаются приказом Министерства образования Республики Башкортостан.

2. Функции жюри:

жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады и на основе проведенной оценки определяет победителя и призеров Олимпиады;

принимает для оценивания олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий; проводит с участниками олимпиады анализ или разбор олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий; представляет результаты олимпиады ее участникам;

рассматривает очно апелляции участников олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждой общеобразовательной дисциплине, при этом победителем, призером олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

представляет Министерству образования Республики Башкортостан результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

составляет и представляет Министерству образования Республики Башкортостан аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждой общеобразовательной дисциплине.

**V. Требования к проведению олимпиады**

1. На олимпиаде имеет правое присутствовать представители оргкомитета и жюри олимпиады.

2. До начала олимпиады по каждой общеобразовательной дисциплине представители оргкомитета или жюри проводят инструктаж участников олимпиады: информируют о порядке проведения олимпиады, продолжительности олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

3. Пакеты с заданиями вскрываются в аудитории после проведения инструктажа в присутствии представителей организатора, оргкомитета с оформлением соответствующего акта о вскрытии пакета (с указанием времени и места).

4. Во время олимпиады участники:

должны соблюдать настоящий Регламент олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

не вправе во время выполнения заданий пользоваться средствами связи и электронно-вычислительной техникой, не разрешённой к использованию во время проведения олимпиады.

Использование дополнительной литературы, изготовленной самостоятельно, строго запрещено.

5. В случае нарушения участником олимпиады порядка представитель оргкомитета или жюри олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады, лишив его права дальнейшего участия в олимпиаде. При удалении участника олимпиады составляется акт об удалении участника олимпиады.

6. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме в жюри по дисциплине олимпиады апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

**VI. Порядок участия в олимпиаде и определение победителей и призеров**

1. На республиканский этап олимпиады допускаются обучающиеся, показавшие наивысший результат на первом этапе (в образовательной организации).

Заявки на участие от профессиональной образовательной организации и филиалов распределяются следующим образом:

1 участник по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

1 участник по программе подготовки специалистов среднего звена.

2. Для участия в олимпиаде профессиональной образовательной организации необходимо направить в организационный комитет заявку, установленного образца, не позднее 3 дней до начала проведения олимпиады (Приложение № 1).

3. В день проведения олимпиады (в пункте проведения) участнику необходимо в указанное время лично пройти процедуру регистрации. При регистрации предъявляются следующие документы: паспорт, студенческий билет, ИНН, СНИЛС, выписка из протокола образовательной организации о проведении олимпиады I этапа.

4. Вход участников в аудиторию начинается не ранее, чем за 30 минут до начала олимпиады. При входе предъявляется паспорт и студенческий билет. Сопровождающие лица в аудиторию не допускаются.

5. На выполнение работ отводится 4 астрономических часа.

6. Работа, включая чертежи и рисунки, выполняется ручкой чернилами синего (черного) цвета. Чистовик и черновик должны быть отмечены и разделены. Посторонние пометки, рисунки не допускаются.

7. Работа выполняется на листах, выданных участнику в аудитории, со штампом организатора.

8. Итоги олимпиады подводит жюри в составе председателя и членов жюри. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами жюри.

9. Победителями олимпиады признаются участники олимпиады, набравшие максимальное количество баллов в рейтинговой таблице участников по каждой общеобразовательной дисциплине.

10. Победители и призеры олимпиады награждаются дипломами Министерства образования Республики Башкортостан и призами.

**VII. Порядок проведения апелляций по результатам проверки заданий олимпиады**

1. Для разрешения конфликтной ситуации, возникшей при проведении олимпиады, предусматривается процедура апелляции, которая проходит в соответствии с программой олимпиады.

2. Апелляция является процедурой, основанной на письменном заявлении участника олимпиады в случае несогласия с выставленными баллами. Процедура подачи и порядок рассмотрения апелляций доводятся до сведения участников олимпиады в день проведения перед началом олимпиады.

3. Подача апелляции возможна в течение 24 часов с момента опубликования баллов на официальном сайте ГАУ ДПО Институт развития образования Республики Башкортостан.

4. Оргкомитет олимпиады определяет председателя и персональный состав апелляционной комиссии по каждой дисциплине из состава жюри (не менее трех, но не более семи человек). В состав апелляционной комиссии могут входить члены Оргкомитета.

5. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции: принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады; выносит решение по результатам рассмотрения апелляции; информирует участника олимпиады, подавшего апелляцию о принятом решении.

6. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан об образовании, нормативно-правовых документов Министерства образования Республики Башкортостан, регламентирующих проведение олимпиады;

добросовестно выполнять возложенные на них функции.

7. Участник олимпиады имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции (должен иметь при себе документы, удостоверяющие его личность).

8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений: об отклонении апелляции и сохранении количества выставленных баллов; об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

10. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии оформляется соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

11. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

12. На вынесение решения, включая пересмотр задач, комиссия имеет не более трех дней. По результатам проверки, официальная информация публикуется на сайте ГАУ ДПО Институт развития образования Республики Башкортостан.

Приложение № 1

к Регламенту проведения

Республиканских олимпиад

по общеобразовательным дисциплинам

среди обучающихся профессиональных

образовательных организаций

Республики Башкортостан

ЗАЯВКА

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(ПОО)

на участие в Республиканской олимпиаде по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан

по дисциплине «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**Регистрационная карта участника**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Фамилия, имя, отчество участника (полностью) |  |
| 2.Число, месяц, год рождения |  |
| 3. Паспортные данные:  Серия  Номер  Кем выдан  Дата выдачи |  |
| 4. Социальный номер |  |
| 5.Пенсионное страховое свидетельство |  |
| 6. Полное название образовательного учреждения (полная аббревиатура) |  |
| 7. Адрес образовательного учреждения (электронный адрес, номера телефонов) |  |
| 8. Полное наименование профессии |  |
| 9. Курс обучения |  |
| 10. Фамилия, имя, отчество мастера п/о подготовившего участника олимпиады (полностью) |  |

**Информация о профессиональной образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Код, телефон, факс |  |
| Электронная почта |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью) |  |

**Регистрационная карта сопровождающего**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| Должность |  |
| Контактный телефон (рабочий, сотовый) |  |

**Сведения о прибытии/убытии**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. сопровождающего |  |
| Вид транспорта прибытия |  |
| Дата и время прибытия |  |
| Вид транспорта убытия |  |
| Дата и убытия |  |
| Необходимость в предоставлении мест для проживания |  |

**Примечание:** паспорт и студенческий билет предъявляются участниками олимпиады лично, к заявке необходимо приложить выписку из протокола об итогах предыдущего этапа олимпиады.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)