

Утверждаю  
ректор ГАОУ ДПО ИРО РБ  
Р.Р. Ишмухаметов  
14 октября 2010 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о Кафедре**

### **1. Общие положения**

1.1. Кафедра является основным научно-образовательным структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан (далее – Институт), осуществляющим учебную, учебно-методическую и научную работу.

1.2. Кафедры создаются и ликвидируются решением Ученого совета: их количество, специализация и состав определяются исходя из потребностей повышения квалификации и переподготовки работников образования.

1.3. Кафедра может иметь свои филиалы в образовательных учреждениях Республики Башкортостан, при ней могут создаваться проблемные, научные и учебно-методические лаборатории.

### **2. Задачи Кафедры**

2.1. Обеспечение высокого научно-теоретического и методического уровня повышения квалификации и переподготовки слушателей.

2.2. Организация научно-исследовательской работы по актуальным научным проблемам, углубленное освоение профессорско-преподавательским составом кафедр учебных курсов.

2.3. Разработка и апробация учебно-методических комплексов по предметам и курсам по профилю кафедры.

2.4. Осуществление научно-методической помощи подразделениям Института, кабинетам и экспериментальным площадкам в различных регионах республики.

2.5. Планомерное совершенствование теоретической подготовки, профессиональных навыков и педагогического мастерства преподавателей кафедры через различные формы повышения квалификации.

2.6. Подготовка, рецензирование и издание научно-методических пособий в помощь учителю и организатору образования по профилю кафедры.

2.7. Выполнение учебной работы в соответствии с планом Института и учебными программами.

### **3. Штаты Кафедры**

3.1. Кафедра создается в составе не менее пяти штатных преподавателей, из которых не менее двух должны иметь ученые степени или звания по профилю кафедры.

3.2. Руководство деятельностью кафедры осуществляется заведующим кафедрой.

3.3. Заведующий кафедрой и преподаватели могут быть приняты на работу приказом ректора на срок не более одного года с последующим избранием по конкурсу с обязательным замещением вакантных должностей на срок до 5 лет. Допускается работа по совместительству.

3.4. В штатный состав кафедры входят зав. кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, методисты, лаборанты.

3.5. Учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава кафедры определяется заведующим кафедрой и зависит от плана учебного заведения и контингента слушателей, в соответствии кол договором.

3.6. В учебную нагрузку преподавателя кафедры включаются курсовые занятия, лекции, семинары, консультации, экзамены, зачеты, проведение уроков в экспериментальных классах, лекции и предметные консультации для учителей в школах, посещение уроков, классных часов и родительских собраний с целью изучения опыта, выступления перед родителями по мировоззренческим и психолого-педагогическим проблемам, рецензирование рефератов, дипломных работ слушателей, конкурсных работ педагогов и учащихся, методических материалов, представленных к изданию в Институте, участие в учебно-методической работе кабинета Института (деловые игры, конкурсы по профессии и т.п.).

3.7. Преподавателям, являющимся аспирантами-заочниками, учебная нагрузка планируется из расчета на 9 месяцев.

3.8. Преподаватели и методисты кафедры не реже одного раза в пять лет повышают свою квалификацию. Основными формами её являются курсовая подготовка, стажировка, обучение в очной и заочной аспирантуре, творческий отпуск. Форма повышения квалификации определяется кафедрой.

### **4. Содержание работы Кафедры**

4.1. Учебная и учебно-методическая работа.

Кафедра:

- проводит все виды занятий на базе Института или непосредственно в регионах республики, используя учебно-консультационные центры или учебные базы образовательных учреждений;

- осуществляет начальную диагностику и контроль качества подготовки слушателей по своему профилю;

- совместно с другими подразделениями разрабатывает и совершенствует учебно-тематические планы и программы повышения квалификации и переподготовки работников образования, спецкурсов и семинаров, отражающих последние достижения науки и культуры с учетом особенностей подготовки, раз-

личных категорий слушателей и условий региона;

- осуществляет комплексное методическое обеспечение учебного процесса.

#### 4.2. Научно-методическая и научно-исследовательская работа.

4.2.1. Научно-исследовательская работа кафедры направлена на разработку актуальных проблем образования в соответствии с её профилем и при наличии кадров соответствующей квалификации.

##### 4.2.2. Кафедра:

- осуществляет внедрение имеющихся научно-педагогических теорий в практику образования через разработку технологий обучения и воспитания;

- участвует в поисковой и экспериментальной работе с целью реализации научно-методических разработок и оказания помощи педагогическим коллективам инновационных учебно-воспитательных учреждений;

- организует и проводит совместно с другими подразделениями научно-практические конференции и другие мероприятия, готовит научные доклады и сообщения, рецензирует научную продукцию;

- осуществляет научное руководство курсовой подготовкой слушателей;

- пропагандирует среди населения научные знания по мировоззренческим и психолого-педагогическим проблемам, передовым достижениям мировой и отечественной науки в области фундаментальных и прикладных исследований;

- осуществляет рецензирование и подготовку к публикациям научно-методических и научных разработок;

- оказывает помощь администрации и учительским коллективам базовых школ в чтении нормативных курсов, проведении уроков, организации и осуществлении научно-методической и экспериментальной работы.

#### 4.3. Организационная работа.

4.3.1. Деятельность кафедры организуется в соответствии с планом работы Института. Кафедра разрабатывает планы своей работы на год и на перспективу, которые утверждаются руководством Института. Индивидуальные планы работы преподавателей утверждаются на заседании кафедры.

4.3.2. Заседания кафедры проводятся по мере необходимости, но не реже 8 в учебный год.

4.3.3. Отчеты о результатах своей работы кафедра представляет администрации Института.

4.3.4. Кафедра поддерживает связи и обменивается информацией с другими подразделениями Института, вузами, НИИ, Министерством образования, ИПК РО, творческими ассоциациями педагогических работников.

4.4. Кафедра имеет следующую обязательную документацию:

- план работы Института;

- план работы кафедры;

- индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;

- контракты всех членов кафедры;

- учебно-методическую и другую документацию по дисциплинам кафедры;

- решения Ученого совета Института по работе кафедры;

- Положение о кафедре;

- должностные обязанности заведующего кафедрой;
- должностные обязанности преподавателя кафедры;
- протоколы заседаний кафедры.

Принято Ученым советом ИРО РБ,  
протокол № 7 от «14» октября 2010 г.